



C. WYOM

**DES OUTILS POUR BÂTIR LE PROJET DU CLUB**

# DES OUTILS POUR BÂTIR LE PROJET DU CLUB

*Les livrets "Des clefs pour manager" avaient été conçus pour apporter un soutien pédagogique aux encadrants bénévoles dans leur accompagnement des équipes de jeunes.*

*Le présent document s'adresse quant à lui aux dirigeants de clubs, et n'a d'autre prétention que de vouloir contribuer à leur faire appréhender plus sereinement cette notion de "Projet de club" qui souvent les effraie.*

*Puisse-t-il être un outil précieux pour tous ceux qui souhaitent aller de l'avant et qui oeuvrent pour assurer la pérennité de leur club et de leur sport.*



# **C'EST QUOI UN PROJET DE CLUB ?**

*C'est connaître ses points forts et ses faiblesses.*

*C'est être capable d'anticiper pour éviter d'être dans l'urgence.*

*C'est être réactif.*

*C'est donc agir et ne plus subir.*



# POURQUOI UN PROJET DE CLUB ?

*"Ecrire ce que l'on fait pour  
savoir ce que l'on fera"*

*"L'échec ce n'est pas  
de renoncer  
après avoir essayé,  
c'est de ne pas essayer."*





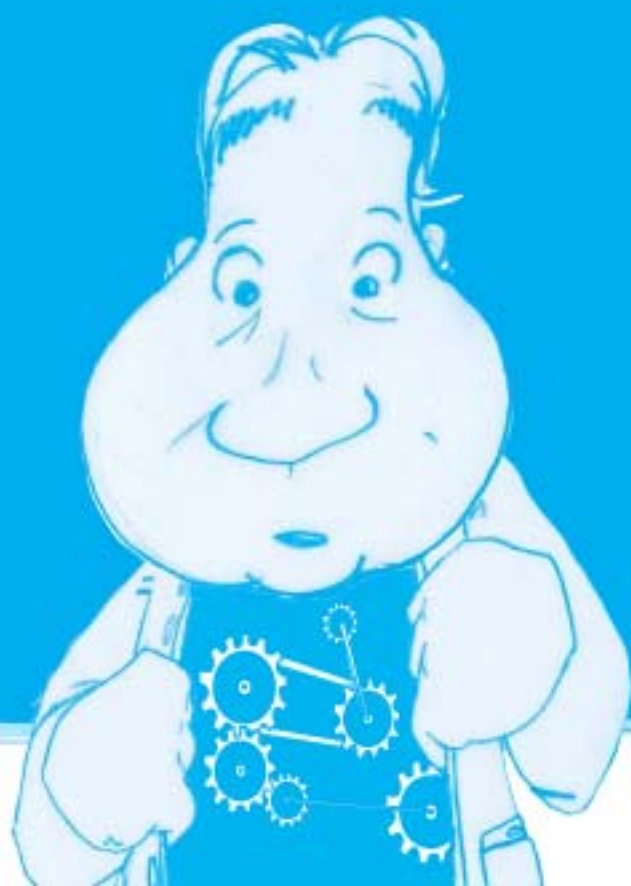
# POUR SAVOIR CE QUE L'ON FERA



**REGARDER SON  
FONCTIONNEMENT**



**DRESSER  
UN ÉTAT  
DES LIEUX  
COMPLET  
DU CLUB**



# **CHÀQUE THÈME À BORDÉ RENVOIE À UN QUESTIONNEMENT QUI PERMET UNE ANALYSE OBJECTIVE**

- **Carte d'identité**
- **Projet technique**
- **Les effectifs**
- **L'encadrement ( entraîneurs & managers )**
- **L'encadrement ( la formation )**
- **Les dirigeants**
- **La communication**
- **L'arbitrage**
- **La sécurité**
- **L'environnement**
- **Les moyens  
( infrastructures & matériel )**
- **Les moyens ( le budget )**
- **L'organisation ( synthèse )**
- **Les actions envisagées**
- **Cahier des charges**



# CARTE D'IDENTITÉ

*Nom du club :*

*Discipline :*

*Lieu de pratique :*

*Nombre de licenciés (garçons et filles) :*

*Niveau de compétition :*

*Section loisirs ?:*

*Ancienneté du club :*

*Salaires, indemnités ?:*

*Budget de fonctionnement :*










# PROJET TECHNIQUE

## EST-IL FORMALISÉ PAR ÉCRIT ?

			
NIVEAU DE COMPÉTITION			
PROJET PÉDAGOGIQUE			
COMMISSION TECHNIQUE			
RÔLE DES ÉDUCATEURS			
DOCUMENTATION			
PROJET DE FORMATION			
LIAISON MANAGER ENTRAÎNEUR			

# PROJET TECHNIQUE

## NIVEAU DE COMPÉTITION

- A t-on réfléchi à un niveau à atteindre ?*
- L'est-il uniquement pour l'équipe-fanion ?*
- L'est-il pour toutes les catégories ?*
- Est-il connu des joueurs, des parents ?*
- Est-il exprimé et assumé par l'équipe dirigeante ?*
- Les entraîneurs sont-ils choisis en conséquence ?*

## PROJET PÉDAGOGIQUE

- A t-on fixé les savoirs-faire par catégories ?*
- Existe t-il un document que chaque entraîneur possède ?*

## COMMISSION TECHNIQUE

- Existe t-elle ?*
- Combien de fois se réunit-elle dans la saison ?*
- Qui l'anime ?*
- Y décide t-on une ligne de conduite ?*
- S'assure t-on de son suivi ?*

## RÔLE DES ÉDUCATEURS

- Existe t-il un entraîneur chargé de la « direction technique » et de l'animation de la commission*
- Existe t-il une hiérarchie des entraîneurs ?*

## DOCUMENTATION

- Y a t-il une documentation à disposition des entraîneurs ?*
- Existe t-il une production interne de séances ou d'exercices ?*

## PROJET DE FORMATION

- Y a t-il une réelle volonté de formation (utilisation des stages comités ou des actions proposées par les animateurs sportifs) ?*
- Existe t-il une formation interne ?*

## LIAISON ENTRAINEUR / MANAGER

- Y a t-il un échange avant et après match entre l'entraîneur et le/les managers ?*



# LES EFFECTIFS

\*(COMMUNE ET HORS COMMUNE)

CATÉGORIES	GARÇONS		FILLES	
	C*	HC*	C*	HC*
DÉBUTANTS				
POUSSINS				
BENJAMINS				
MINIMES				
CADETS				
JUNIORS ET ESPOIRS				
SENIORS				
LOISIRS				
TOTAL				

# LES EFFECTIFS

- NIVEAU DE COMPÉTITION**  
*L'effectif global révèle si le club doit envisager son avenir en :  
Autonomie (effectifs importants)  
Entente ou groupement (sous effectifs partiels)  
Fusion (solution pour pérenniser l'activité)*
- FILLES / GARÇONS**  
*Indicateur permettant de situer l'audience et l'évolution de l'activité par sexe*
- LES ÉQUIPES DE JEUNES (ÉCOLES ➔ 13 ANS)**  
*Représentent le potentiel du club par rapport à son avenir*
- LES ÉQUIPES DE 14 / 18 ANS**  
*Le nombre élevé de ces jeunes issus du club peut être un indicateur de qualité*
- LOISIRS**  
*Si une section existe, s'implique t-elle dans la vie du club ?  
Comment ?*





# L'ENCADREMENT

## LES ENTRAÎNEURS

CATÉGORIES	EFFECTIFS	NB ENTRAÎNEURS + MANAGERS	LEUR ÂGE
DÉBUTANTS			
POUSSINS			
BENJAMINS			
MINIMES			
CADETS			
JUNIORS ET ESPOIRS			
SENIORS			
LOISIRS			
TOTAL			

# L'ENCADREMENT

## NOMBRE D'ENTRAINEURS + MANAGERS

- *Indicateur quantitatif de la suffisance ou de l'insuffisance de l'encadrement nécessaire.*

- *Renvoi à la page « projet technique » sur la nécessité d'une liaison entraîneur / manager.*

- *A t-on fixé un seuil maximum d'enfants par entraîneur ?*

## TRANCHES D'AGE DES CADRES

- *L'âge des entraîneurs est-il pris en compte par rapport à celui des joueurs encadrés ?*

- *Existe t-il une carence d'adultes ?*

- *A t-on fixé un seuil d'âge minimum pour encadrer seul ?*





# L'ENCADREMENT

## LEUR FORMATION

<b>CATÉGORIES</b> <i>(garçons et filles)</i>	<b>ASD*</b>	<b>VÉCU DE JOUEUR</b>	<b>DIPLÔMES</b> <i>(lesquels?)</i>
<b>DÉBUTANTS</b>			
<b>POUSSINS</b>			
<b>BENJAMINS</b>			
<b>MINIMES</b>			
<b>CADETS</b>			
<b>JUNIORS ET ESPOIRS</b>			
<b>SENIORS</b>			
<b>LOISIRS</b>			
<b>TOTAL</b>			

\* Soutien pédagogique de l'animation sportive départementale

# L'ENCADREMENT

## ANIMATEUR SPORTIF DÉPARTEMENTAL

- *Le club a-t-il connaissance de ce que peut apporter l'animateur sportif départemental dans le soutien pédagogique ?*
- *Est-ce l'animateur qui propose ses services ou le club qui sollicite l'animateur ?*

## VÉCU DE JOUEUR

- *Faire opérer les entraîneurs à partir de leur vécu de joueur peut être opportun mais risque, à terme, d'être insuffisant. (Déficit de qualité de l'enseignement par défaut de connaissances pédagogiques)*

## DIPLOMÉ

- *Les diplômes sont-ils seulement là en rapport avec les obligations fédérales ou, par une volonté affichée de qualifications ?*



# LES DIRIGEANTS

■ **BUREAU :**  
Combien êtes vous ?

■ **BUREAU :**  
Rôle et statut de chacun défini ?:



■ **EXISTENCE  
DE COMMISSIONS :**



■ **RELATION STATUT  
DIRIGEANT ET VIE  
PROFESSIONNELLE :**



■ **RELATION STATUT DIRIGEANT  
ET PERSONNALITÉ :**

■ **MOYENNE D'ÂGE ?**

18/25 ans :

26/35 ans :

36/50 ans :

51/60 ans :

61 ans et + :



■ **ANCIENNETÉ ?**

1/3 ans :

4/7 ans :

8 ans et + :






# LES DIRIGEANTS

- BUREAU : ROLE ET STATUT DE CHACUN DEFINI ?**
  - Le bureau a-t-il réfléchi et formalisé chaque responsabilité ?*
  - Chacun s'y tient-il ou déborde-t-il de sa tâche ? (cumul de fonctions, manque de délégation, homme orchestre)*
  
- EXISTENCE DE COMMISSIONS :**
  - Quand elles existent :*
  - Leur composition et leur nombre sont-ils suffisants ?*
  - Sont-elles efficaces ?*
  - Leurs thèmes sont-ils des indicateurs sur les orientations du club ?*
  - Sont-elles un moyen efficace de solliciter des parents ?*
  
  - Quand elles n'existent pas :*
  - Carence ou inopportunité par rapport à la taille du club ?*
  
- RELATION STATUT DIRIGEANT ET VIE PROFESSIONNELLE :**
  - La relation entre vie professionnelle et statut de dirigeant est-elle déterminante ?*
  - Facilitante ?*
  - Sans effet ?*
  
- RELATION STATUT DIRIGEANT ET PERSONNALITÉ :**
  - Est-on dirigeant par hasard ?*
  - Par défaut ?*
  - Par volonté ?*
  
- MOYENNE D'AGE :**
  - Faut-il une certaine expérience pour assumer cette tâche ?*
  
- ANCIENNETÉ :**
  - Indicateur sur la durée de vie d'un investissement ?*
  - Sur la qualité de l'organisation interne du club ?*
  - Sur la qualité des relations à l'intérieur du club ?*
  - Prépare-t-on les successions ?*

# LA COMMUNICATION

(INTERNE & EXTERNE)

				QUELS OUTILS ?
ENTRE LES DIRIGEANTS				
AVEC LES ENTRAÎNEURS				
AVEC LES PARENTS				
AVEC LES JOUEURS				
AVEC LES SPONSORS				
AVEC LES ÉLUS				
AVEC L'ANIMATEUR SPORTIF				
AVEC LES COMITÉS				
AVEC LA PRESSE				
AVEC LES AUTRES CLUBS				
AVEC L'OIS / OMS				
AVEC LES ÉCOLES				

# LA COMMUNICATION

## INTERNE

### ENTRE DIRIGEANTS

- *Indicateur de cohésion, comment circule t-elle ?*

### ENTRE DIRIGEANTS ET ENTRAINEURS

- *Les rôles sont-ils définis et respectés ?*

- *Quel niveau de qualité ?*

### AVEC LES PARENTS :

- *Existe t-il un support d'information ?*

- *Quel type ?*

- *Quelle périodicité ?*

- *Les droits et devoirs des parents ont-ils été fixés ?*

### AVEC LES JOUEURS :

- *Connaissent-ils tous le bureau ?*

- *Des règles de conduite et de relations sont-elles établies ?*

## EXTERNE

- *Indicateur sur la capacité du club à diffuser l'information et à exploiter les différentes sources d'information.*



# L'ARBITRAGE

## ■ NOMBRE D'ARBITRES:

*Officiels :*

*Autres :*

## ■ TRANCHE D'ÂGE :

*14/16 ans :  
21 ans et + :*

*17/20 ans :*

## ■ EXISTENCE D'UNE COMMISSION D'ARBITRAGE ?

## ■ EXISTENCE D'UNE ÉCOLE D'ARBITRAGE ?



# L'ARBITRAGE

## NOMBRE D'ARBITRES

- Degré d'implication de toutes les tranches d'âge

## EXISTENCE D'UNE COMMISSION ARBITRAGE

Si elle existe :

- *Est-elle efficace ?*
- *Est-elle connue de tous ?*
- *A t-on fixé un seuil d'âge minimum pour impliquer les joueurs dans l'arbitrage ?*

Si elle n'existe pas :

- *Les solutions trouvées sont-elles adéquates ?*

# LA SÉCURITÉ

## LES DIRIGEANTS ONT-ILS ÉTABLI DES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT :

→ Pour les entraîneurs ?



→ Pour les parents ?



Quels outils ?  
Quels supports ?  
Quels modes de diffusion ?

*Pour tout ce qui concerne la pratique de l'activité, mais aussi l'avant et l'après :*

- Les entraînements.
- Les matchs.
- Les déplacements.
- Toutes manifestations organisées par le club.





# LA SÉCURITÉ

*Pour toutes les actions qu'il met en place, le club engage sa responsabilité et doit anticiper sur tout ce qui se rapporte à la sécurité de ses adhérents (notamment les mineurs).*

*Les responsabilités de chacun doivent être établies ou rappelées et la sécurité de tous garantie.*

## POUR LES ENTRAÎNEURS, SE DEMANDER :

- Si l'encadrant est mineur, y a-t-il un adulte présent capable d'intervenir en cas de nécessité ?
- L'entraîneur dispose-t-il d'un cahier d'appel avec tous les numéros de téléphones utiles ( parents, personnes à prévenir, médecins ....) ?
- Y a-t-il un téléphone à proximité du lieu de pratique ( prévenir sans délaissé le groupe ) ?
- Est-il formé ou informé sur les conduites à tenir en cas d'accident ?
- Est-il informé qu'il doit veiller et garantir l'intégrité physique et morale des joueurs ? (contenu de séance / refuser toute violence physique et verbale)
- Y a-t-il une trousse de « premiers soins » ?
- Existe-t-il en cas de retard ou d'absence imprévue de l'entraîneur, un réseau de « personnes relais » capables de prévenir les parents ou d'accueillir les enfants ?
- L'entraîneur est-il assuré pour transporter les enfants, et le fait-il après accord des parents ?

## POUR LES PARENTS :

- Reçoivent-ils un document écrit précisant les horaires et lieux de pratique de l'activité ?
- Sont-ils informés des modalités prévues en cas de retard ou d'absence imprévue de l'entraîneur ?
- Connaissent-ils le numéro de l'entraîneur ou d'une « personne relais » ? Le préviennent-ils en cas d'absence de l'enfant ?
- Sont-ils au fait de leur responsabilité en dehors des heures de pratique (avant et après) ?
- Fournissent-ils une autorisation écrite si l'enfant doit partir plus tôt ?
- Sont-ils assurés pour transporter les enfants (et pour quel nombre) ?

# L'ENVIRONNEMENT

■ NOMBRE D'HABITANTS DE LA COMMUNE :

■ EFFECTIFS SCOLAIRES :

6/10 ans :

11/14 ans :

15/17 ans :

■ ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE :

FORT

MOYEN

FAIBLE

INEXISTANT

■ CONCURRENCE SPORTIVE  
(nombre de licenciés) :

LOCALE :

VOISINE (7 à 10 kms) :


QUEL SPORT A LA PLUS GRANDE  
ATTRACTIVITÉ :

■ RELATION MAIRIE ?



# L'ENVIRONNEMENT

- DEMOGRAPHIE LOCALE**
  - *Indicateur sur l'évolution de la commune.*
- EFFECTIFS SCOLAIRES**
  - *Permet de mesurer l'audience auprès des jeunes.*
  - *Donne une idée du potentiel possible auquel les clubs peuvent s'adresser.*
- ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE**
  - *Indicateur permettant d'envisager d'éventuels partenariats financiers.*
  - *Indicateur permettant de déterminer un degré possible d'autonomie financière.*
- CONCURRENCE SPORTIVE**
  - *Permet de situer le club parmi les autres activités.*
  - *Donne une idée de la marge de développement possible.*
- RELATION MAIRIE**
  - *Qu'attend-on de la puissance publique ?*



**LE NOMBRE DE LICENCIÉS (JEUNES) PREND TOUT SON SENS, DÈS QU'IL EST COMPARÉ AUX EFFECTIFS SCOLAIRES ET À CEUX DES AUTRES CLUBS.**



# LES MOYENS

## ■ LES INFRASTRUCTURES SPORTIVES / ADMINISTRATIVES / L'ACCUEIL :

*Terrain extérieur :*

*Salle(s) de sports (volume horaire d'utilisation ?) :*

*Salle de réunion :*

*Foyer :*

*Bar / club house :*

*Autres :*

## ■ LE MATÉRIEL : (COMPÉTITIONS & ENTRAÎNEMENTS)

*Nombre de ballons*

*( T3 :    T5 :    T6:    T7 :    )*

*Plots / coupelles :*

*Cerceaux :*

*Chasubles :*

*Lattes :*

*Cordes :*

*Chronos :*

*Autres :*

# LES MOYENS

## ☐ INFRASTRUCTURES

*Indicateur sur les possibilités du club en matière :*

- d'accueil  
( gestion des effectifs en relation avec la disponibilité - horaire des salles )
- d'animation
- de convivialité
- de niveau possible

## ☐ MATÉRIEL

*Indicateur de la volonté du club à mettre des moyens en œuvre pour offrir des prestations de qualité à tous ses adhérents.*



# LES MOYENS

## LE BUDGET

<b>LES RECETTES (%)</b>	<b>LES DÉPENSES (%)</b>
<b>RECETTES MUNICIPALES :</b>	<b>SALAIRES :</b>
<b>RECETTES FONDS :</b>	<b>INDEMNITÉS :</b>
<b>ADHÉSIONS :</b>	<b>FRAIS DE FORMATION :</b>
<b>SPONSORS :</b>	<b>DÉPLACEMENTS :</b>
<b>BAR :</b>	<b>MATÉRIEL :</b>
<b>TOURNOI, ÉVÈNEMENTIEL, PRODUITS DÉRIVÉS :</b>	<b>ABONNEMENTS, ÉQUIPEMENTS, DIVERS :</b>
<b>AUTRES :</b>	<b>AUTRES :</b>



# LES MOYENS

## LE BUDGET

### ☐ DÉPENSES :




- *Choix d'organisation (professionnalisation des moyens ou non).*
- *Souci de formation.*
- *Indicateur d'information pour les parents.*
- *Indicateur d'information pour les partenaires.*

### ☐ RECETTES :

- *Indicateur sur la capacité et/ou la volonté du club à dégager des moyens.*
- *Niveau d'implication de la collectivité locale.*



# L'ORGANISATION

	AUJOURD'HUI			PROJET 1ère année	PROJET 2ème année	PROJET 3ème année
						
PROJET TECHNIQUE						
EFFECTIFS						
ENCADREMENT						
DIRIGEANTS						
MOYENS						
COMMUNICATION						
SÉCURITÉ						

# L'ORGANISATION

*Synthèse qui permet de situer les points forts et les points faibles.*

*En fonction du degré de difficulté qu'il y aura à résoudre les problèmes mis en lumière, le tableau permet de programmer les actions à mettre en oeuvre.*



# LES ACTIONS ENVISAGÉES

<b>PROJET TECHNIQUE</b>	
<b>LES EFFECTIFS</b>	
<b>L'ENCADREMENT</b>	
<b>LES DIRIGEANTS</b>	
<b>LES MOYENS</b>	
<b>LA COMMUNICATION</b>	
<b>LA SÉCURITÉ</b>	

# LES ACTIONS ENVISAGÉES

*200.. / 200..*

*ENTRE  
DIRIGEANTS :*

*ÉCRIRE CE QUE L'ON  
FAIT POUR SAVOIR CE  
QUE L'ON FERA.*

*(orientations et axes de  
développement prévus)*

# CAHIER DES CHARGES

**■ NATURE DE L'ACTION :**

**■ RESPONSABLE DE L'ACTION**  
(et son équipe) : *Mr - Mme*

**■ MOYENS NÉCESSAIRES**  
(humains, matériels, financiers) :

**■ ECHÉANCIER :**

**■ ÉVALUATION :**



# CAHIER DES CHARGES

Pour chaque thème retenu  
( projet technique, les effectifs, l'encadrement ...).

## NATURE DE L'ACTION

Énoncer clairement quel sera l'axe de développement prévu, et lister toutes les tâches qu'il faudra réaliser.

## RESPONSABLE DE L'ACTION

La maîtrise de l'action sera sous la responsabilité d'une personne ( volontaire ) et de ses collaborateurs : répartition des tâches.


## MOYENS NECESSAIRES

Répertorier tout ce qui sera nécessaire pour la conception et la mise en œuvre de l'action ( prévoir un budget, rechercher des partenaires....).

## ECHEANCIER

Etablir un calendrier programmant les différentes étapes de l'action et le respecter.

## EVALUATION

Déterminer des indicateurs  éléments repérables, tangibles, quantifiables qui permettent d'attester et / ou de mesurer l'efficacité de l'action ( réajuster si besoin, ou envisager une autre forme d'action ).

**L**a liste des questions, des réflexions qui ont été déclinées pour chaque thème n'est pas exhaustive, loin s'en faut.

Chacun pourra en fonction de la réalité de son club, la modifier ou l'adapter ( ex : catégories d'âge, matériel ....), voire même rajouter quelques sujets ( ex : les officiels table de marque, comparaison des effectifs sur plusieurs années ....).

Plus vous aurez d'éléments d'information sur le fonctionnement de votre club, et plus il vous sera aisé d'envisager son devenir, et de donner du sens à vos actions.

## LE CONSEIL GÉNÉRAL ET LE SPORT